

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมบางคนที ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม	
๒. นายวิรัช ฉายศรี	(แทน) ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๓. นายชินวัฒน์ อัครโนนันต์	(แทน) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๔. นางสาวธนิดา ศิริสวัสดิ์	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕. นางสาวเกศรินทร์ กลั่นเครือวัลย์	(แทน) คลังจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๖. นายวินัย สีเหลือง	(แทน) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๗. นายชุมพล ทองอุดม	ประธานสภาเทศบาลตำบลบางกระบือ	กรรมการ
๘. นายสำรวย กลิ่นอภัย	นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง	กรรมการ
๙. นายทองวัช มีกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายมานพ จันทร์ฤทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายอำพร ทองนุช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายนิทรารัตน์ แพทย์วงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายชจร โพธิ์นิ่มไทย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นายนิธวัฒน์ โพธิ์เขียว	ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม	เลขานุการ
๑๕. นางสาวนันทมน ฉิมมี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	ผู้ช่วยเลขานุการ (๑)
๑๖. นางสาวสุดารัตน์ โพธิ์ศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์	ผู้ช่วยเลขานุการ (๒)

ผู้ไม่มาประชุม

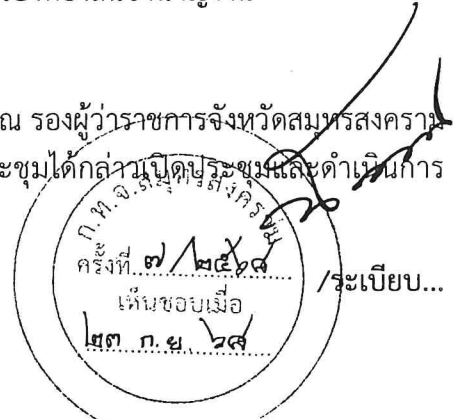
๑. นายธีรฉัตร ไทยเจริญ	ประธานสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๒. นายชินดนัย รุจิรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลบางยี่รงค์	กรรมการ
๓. นายวงเทพ เขมวิรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวศุจิวรรณ ชูไสว	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ
๒. นายจิตติพัฒน์ พิณรุทอง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ
๓. นางอมอร ถิ่นกำเหนิด	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน

เริ่มประชุม : เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม
รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการ
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้



ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม (ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม) ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการประชุมฯ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสมุทรสงครามเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ โดยหากมีกรณีจะแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้ง ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุมฯ

ผลปรากฏว่า ไม่มีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงครามผู้ใดขอแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมดังกล่าว จึงถือว่าคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม รับรองรายงาน การประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
สมุทรสงคราม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

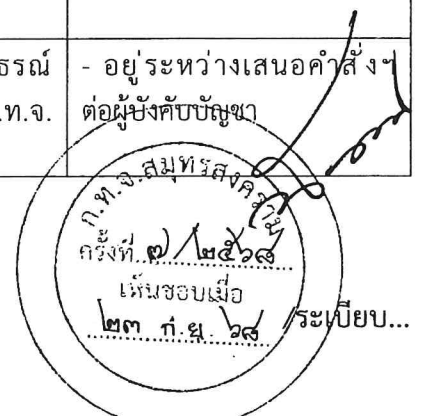
ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม
ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	วาระที่	เรื่อง	ผลการดำเนินการ
๑	๕.๑	ขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ จำนวน ๒ ราย	- ได้แจ้งมติ ก.ท.จ. ให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว
๒	๕.๒	ขอความเห็นชอบการโอน/ โอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล จำนวน ๖ ราย	- ได้แจ้งมติ ก.ท.จ. ให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว
๓	๕.๓	ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน ๓ แห่ง	- ได้แจ้งมติ ก.ท.จ. ให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว
๔	๕.๔	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	- ได้แจ้งมติ ก.ท.จ. ให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว
๕	๕.๕	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ได้แจ้งมติ ก.ท.จ. ให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว
๖	๖.๑	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม (ก.ท.จ.สมุทรสงคราม) เฉพาะราย	- อยู่ระหว่างเสนอคำสั่งฯ ต่อผู้บังคับบัญชา
๗	๖.๒	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์และการร้องทุกข์พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม (ก.ท.จ.สมุทรสงคราม) เฉพาะราย	- อยู่ระหว่างเสนอคำสั่งฯ ต่อผู้บังคับบัญชา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ : การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างและวิธีการสรรหา

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้รายงานให้ ก.ท. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาลในจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง ๔๕ อัตรา ดังนี้


๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น จำนวน ๕ อัตรา

ลำดับ	เทศบาล	ปลัดเทศบาล	
		(ระดับต้น)	(ระดับกลาง)
๑.	ทต.บางจะเกร็ง		๑
๒.	ทต.สวนหลวง		๑
๓.	ทต.บางกระบือ	๑	
๔.	ทต.บางยี่รงค์	๑	
๕.	ทต.เหมืองใหม่	๑	
	รวมทั้งสิ้น	๓	๒

๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง * ๑ อัตรา/ ระดับต้น

๒๑ อัตรา) จำนวน ๒๒ อัตรา

ลำดับ	เทศบาล	สป.	คลัง	ช่าง	ศึกษาฯ	สาธารณสุขฯ	ยุทธศาสตร์ฯ	สวัสดิการฯ
๑.	ทต.บางจะเกร็ง	๑			๑	๑		
๒.	ทต.อัมพวา			๑*	๑			
๓.	ทต.เหมืองใหม่		๑	๑	๑	๑	๑	
๔.	ทต.สวนหลวง			๑	๑			๑
๕.	ทต.กระดังงา					๑		
๖.	ทต.บางนกแขวก		๑		๑			
๗.	ทต.บางกระบือ	๑	๑		๑	๑		
๘.	ทต.บางยี่รงค์			๑	๑			
	รวมทั้งสิ้น	๒	๓	๔	๗	๔	๑	๑


๑.๓ ประเภท...

๑.๓ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น) จำนวน ๑๒ อัตรา

ลำดับ	ตำแหน่ง	ทม. สมุทรสงคราม	ทต. อัมพวา	ทต. กระดังงา
	สำนักปลัดเทศบาล			
๑.	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)			๑
๒.	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)		๑	
	กองช่าง			
๓.	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	๑	๑	๑
๔.	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล (นักบริหารงานช่าง)	๑		
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๕.	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)			๑
๖.	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	๑		
	กองสวัสดิการสังคม			
๗.	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	๑		
๘.	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)		๑	
	กองคลัง			
๙.	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	๑		
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑๐.	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑		
	รวมทั้งสิ้น	๖	๓	๓

๑.๔ สายงานบริหารสถานศึกษา (จำนวน ๖ อัตรา)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ทม.สมุทรสงคราม
๑.	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๖ - ร.ร.เทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์อนุปถัมภ์) (๓ อัตรา) - ร.ร.เทศบาลวัดปทุมคณาवास (นิพัทธ์วิริณสูตร) (๓ อัตรา)
	รวมทั้งสิ้น	๖


ก.ท.อ.สมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๓๒๕๖๘
เห็นชอบเมื่อ ๒๓ ก.ย. ๖๕
๒. ข้อเท็จจริง...

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง และเทศบาลตำบลกระดังงา รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างและวิธีการสรรหา จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	หมายเหตุ
๑	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๐-๑๓๐๑-๐๐๒ ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	รับโอน	๑ กันยายน ๒๕๖๘	ครบ ๖๐ วัน ในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๖๘
๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ กองคลัง ทต.กระดังงา อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม	การย้าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	เกษียณอายุราชการ ให้รายงานล่วงหน้า ได้ก่อน ๖๐ วัน (ทต.กระดังงา สรรหาโดย การย้ายพนักงานเทศบาล มาดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ตามระเบียบวาระที่ ๕.๖)

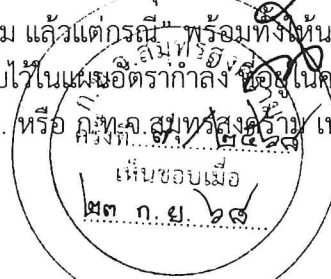
๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกระณีย ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่าง ต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อเสนอ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม พิจารณา ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันการบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในกรณี เทศบาล และ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้วแต่กรณี” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรี และเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลัง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เท่านั้น

ฯลฯ



/(๒) กรณี ...

(๒) กรณี ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.ท. ยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.ท. เพื่อให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอน พนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ จนกว่า ก.ท. จะมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ท. จะแจ้งกำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานเทศบาลให้เทศบาลทราบ หากเทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนดังกล่าวแล้ว ก.ท.จ. จะมีมติภายหลังระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างเนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดระยะเวลาการย้าย การโอน การรับโอน ให้ถือว่าดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอน นั้น เป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.ท. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐาน และหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น”

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างและวิธีการสรรหาของเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง และเทศบาลตำบลกระดังงา เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ : เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลสวนหลวง รายงานขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก	วันที่ลาออก/เหตุผล	หมายเหตุ
๑	นางพิลาวัลย์ บรวาน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง ทต.สวนหลวง อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	๑๕ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เนื่องจากไปประกอบธุรกิจส่วนตัว	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - นายกฯ อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออก ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันได้ - นายกฯ เห็นควรอนุญาตให้ลาออกได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

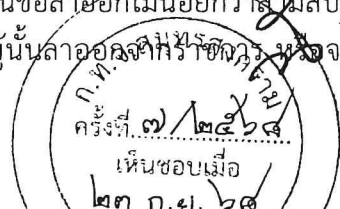
๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรีเห็นว่ามิได้เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้ หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มิได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มิได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกลาออกหรือไม่ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก โดยให้ดำเนินการดังนี้



(๑) ในกรณี...

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

ฯลฯ

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวันตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าว คือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง ทาหรือการลาออกจากราชการของพนักงานส่วนตำบลท่ามะปร่าง จังหวัดสระบุรี

ตามที่ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี ได้ทาหรือกรณีนางสาวรินทร์วดี ไอหารชัยกิตติ บุคลากร ๖ว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง จังหวัดสระบุรี ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และนายกองคการบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง ได้ลงนามเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ อนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี สามารถมีมติเห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวลาออกจากราชการ โดยมีผลย้อนหลังได้หรือไม่ นั้น

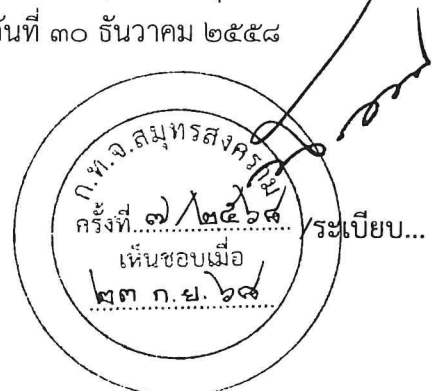
สำนักงาน ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.อบต. ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้พิจารณาประเด็นดังกล่าวมีมติสรุปว่า คำสั่งให้พนักงานส่วนตำบลท่ามะปร่างลาออกจากราชการ เป็นคำสั่งทางปกครอง ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และเป็นคำสั่งทางปกครองที่ต้องให้ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี ให้ความเห็นชอบก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ การพิจารณาที่มีมติของ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี จึงเป็นวิธีปฏิบัติตามที่กฎหมายบัญญัติให้อำนาจไว้ เพื่อให้คำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการของนายกองคการบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง มีผลสมบูรณ์ตามกฎหมาย แม้จะพิจารณาเห็นชอบในภายหลังก็ตาม และเมื่อ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี มีมติเห็นชอบให้ลาออกจากราชการแล้ว ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง ออกคำสั่งให้นางสาวรินทร์วดีฯ ลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่อนุญาตเป็นต้นไป ตามผลของกฎหมายที่เกิดขึ้น

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการอนุญาตให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการของเทศบาลตำบลสวนหลวง เป็นไปตามข้อ ๕๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



ระเบียบวาระที่ ๕.๒ : เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก	วันที่ลาออก/เหตุผล	หมายเหตุ
๑	นายวิชัย สุขโสภา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๕ สังกัด กองคลัง ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๓๑ ปี ๑๐ เดือน อายุราชการ ๒ ปี ๑๑ เดือน	๕ กันยายน ๒๕๖๘	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เนื่องจาก ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง เป็นข้าราชการ กรุงเทพมหานคร ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ปกครองปฏิบัติการ	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - นายฯ เห็นควรอนุญาตให้ลาออกได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๘ หมายเหตุ - มีได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการ ทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ฯลฯ

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรีเห็นว่าไม่เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ขอลาออกลาออก หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้



(๑) ในกรณี...

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

ฯลฯ

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออกแล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง ทราหรือการลาออกจากราชการของพนักงานส่วนตำบลท่ามะปร่าง จังหวัดสระบุรี

ตามที่ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี ได้ทราหรือกรณีนางสาวรินทร์วดี โอหารชัยกิตติ บุคลากร ๖ว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง จังหวัดสระบุรี ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และนายกองคการบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง ได้ลงนามเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ อนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี สามารถมีมติเห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวลาออกจากราชการ โดยมีผลย้อนหลังได้หรือไม่ นั้น

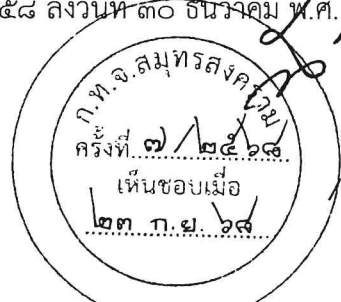
สำนักงาน ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.อบต. ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้พิจารณาประเด็นดังกล่าวมีมติสรุปว่า คำสั่งให้พนักงานส่วนตำบลท่ามะปร่างลาออกจากราชการ เป็นคำสั่งทางปกครอง ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และเป็นคำสั่งทางปกครองที่ต้องให้ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี ให้ความเห็นชอบก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ การพิจารณามีมติของ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี จึงเป็นวิธีปฏิบัติตามที่กฎหมายบัญญัติให้อำนาจไว้ เพื่อให้คำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการของนายกองคการบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง มีผลสมบูรณ์ตามกฎหมาย แม้จะพิจารณามีมติเห็นชอบในภายหลังก็ตาม และเมื่อ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี มีมติเห็นชอบให้ลาออกจากราชการแล้ว ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง ออกคำสั่งให้นางสาวรินทร์วดีฯ ลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่อนุญาตเป็นต้นไป ตามผลของกฎหมายที่เกิดขึ้น

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการให้ นายวิชัย สุขโสภาก ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๕ สังกัดกองคลัง เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ลาออกจากราชการ เป็นไปตามข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลในจังหวัดสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา สังกัดกองช่าง จำนวน ๒ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา และตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๔ อัตรา ซึ่งการดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของการได้รับการจัดจ้าง
๑	นางสาวศิริณา ชาญกระบี (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.พ.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๘ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๘) กรรมการคนที่ ๒ (๘๗) กรรมการคนที่ ๓ (๘๙)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน	๑. นางสุนทรีย์ บำเพ็ญผล รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. นางณัฐธิชา ณ บางช้าง นักรักษาการบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			

ก.ท.อ.สมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘
เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๖๘

/ ที่...


ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๒	นางสาวพิชชาพร คำรอด (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๙ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๙) กรรมการคนที่ ๒ (๘๘) กรรมการคนที่ ๓ (๙๐)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. นางสุนทรี บำเพ็ญผล รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. นางณัฐธิชา ณ บางช้าง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา มีผู้ครองตำแหน่ง ๒ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)



 ก.ท.จ.สมุทรสงคราม
 ลงวันที่ ๑๓/๒๕๖๘
 เห็นชอบเมื่อ
 ๒๓ ก.ย. ๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๓	นางสาวรัตตินันท์ เอกอมรปริพัฒน์ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายการโยธา สังกัด กองช่าง ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๒) กรรมการคนที่ ๒ (๙๐) กรรมการคนที่ ๓ (๙๑)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. นางนฤมล กาญจนกำเหนิด รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. นายจตุรงค์ ตรีเพชร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			



 ก.ท.จ.สมุทรสงคราม
 ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๘
 เห็นชอบเมื่อ
 ๒๓ ก.ย. ๖๘

/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๔	นายขจรเกียรติ แสงสาคร (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๒ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายการโยธา สังกัด กองช่าง ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๙.๓๓ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๙) กรรมการคนที่ ๒ (๘๙) กรรมการคนที่ ๓ (๙๐)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. นางนฤมล กาญจนกำเนิด รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่ จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. นายจตุรงค์ ตรีเพ็ชร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายการโยธา สังกัดกองช่าง
จำนวน ๑๘ อัตรา มีผู้ครองตำแหน่ง ๑๖ อัตรา และเป็นตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา)



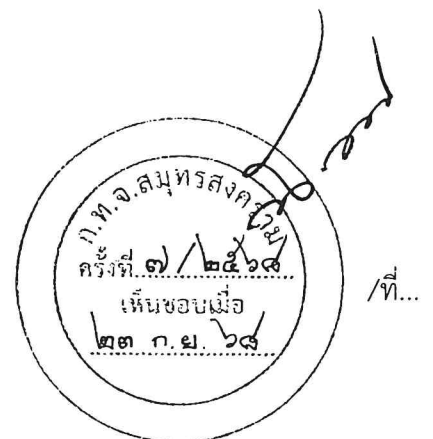
/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๕	นายธีรพล แก้วพิณีจ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง พนักงาน ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข สังกัด กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑.๓๓ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๒) กรรมการคนที่ ๒ (๙๒) กรรมการคนที่ ๓ (๙๐)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. นางนฤมล กาญจนกำเนิด รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. นายจตุรงค์ ตรีเพ็ชร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			

/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๖	นายธีระพงษ์ อายุงค์ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๒ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข สังกัด กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	<p>๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)</p> <p>ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๓๓</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๗) กรรมการคนที่ ๒ (๘๗) กรรมการคนที่ ๓ (๘๘)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑. นางนฤมล กาญจนกำเหนิด รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ</p> <p>๓. นายจตุรงค์ ตรีเพชร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙</p>

(แผนอัตรากำลึง ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง คนงาน ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๓ อัตรา มีผู้ครองตำแหน่ง ๑๑ อัตรา และเป็นตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา)



ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๗	นางสาวมีสยา โสภาชาติ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุน สถานศึกษา (ภารโรง) โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ขุบุปถัมภ์) สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ๓๐ ก.ย.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๘.๑๗ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๕) กรรมการคนที่ ๒ (๘๘) กรรมการคนที่ ๓ (๙๓) กรรมการคนที่ ๔ (๘๘) กรรมการคนที่ ๕ (๘๘) กรรมการคนที่ ๖ (๘๗)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. นางนฤมล กาญจนกำเนิด รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ ๔. ผอ.รร.เทศบาลวัดป้อมแก้ว เป็นกรรมการ ๕. ผอ.รร.เทศบาลวัดใหญ่ เป็นกรรมการ ๖. นายจตุรงค์ ตรีเพ็ชร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			



/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๘	นายอภิรักษ์ โสภชาติ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๒ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุน สถานศึกษา (ภารโรง) โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๔ - ๑๕ ก.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๘ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๕.๘๓ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๗๙) กรรมการคนที่ ๒ (๘๕) กรรมการคนที่ ๓ (๘๙) กรรมการคนที่ ๔ (๘๕) กรรมการคนที่ ๕ (๘๙) กรรมการคนที่ ๖ (๘๘)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๔๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. นางนฤมล กาญจนกำเนิด รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ ๔. ผอ.รร.เทศบาลวัดป้อมแก้ว เป็นกรรมการ ๕. ผอ.รร.เทศบาลวัดใหญ่ เป็นกรรมการ ๖. นายจตุรงค์ ตรีเพชร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๖๖ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง)
โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา)

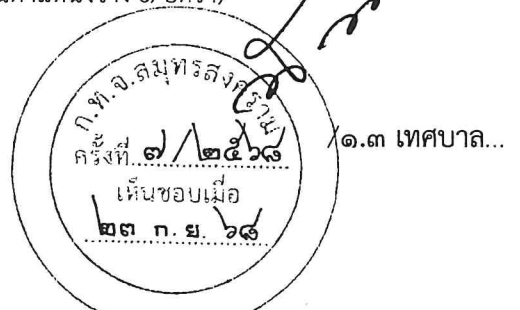


๑.๒ เทศบาล...

๑.๒ เทศบาลตำบลบางนกแขวก ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) สังกัดกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งการดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบ จ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นายสมชาย ภูบาล (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.บางนกแขวก ลงวันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) สังกัด กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ทต.บางนกแขวก อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ - มีความรู้ความชำนาญในการขับ เครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร ๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน ๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ ๖. เป็นตำแหน่งว่าง ๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> มีความรู้ความชำนาญเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล ชนิดที่ ๒ หมดอายุวันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๗๐ <input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๔ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘ (๕ วันทำการ) <input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑ - ๙ ก.ค. ๖๘ (๗ วันทำการ) - ทดสอบการปฏิบัติงาน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๐.๖๖ - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๒.๖๖ <input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.บางนกแขวก ที่ ๕๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๑. ปลัด ทต.บางนกแขวก เป็นประธาน ๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง <input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางนกแขวก ๓๖.๒๙ % <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)



๑.๓ เทศบาลตำบลบางยี่รงค์ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา และสังกัดกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งการดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบ จ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นายณัฐพงศ์ สีขาว (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.บางยี่รงค์ ลงวันที่ ๒ ก.ย. ๖๘)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง ทต.บางยี่รงค์ อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๑๓ - ๑๙ ส.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๒๐ - ๒๘ ส.ค. ๖๘ (๗ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๗) กรรมการคนที่ ๒ (๘๗) กรรมการคนที่ ๓ (๘๗)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการประกอบด้วย ๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.บางยี่รงค์ ที่ ๓๙๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๑. ปลัด ทต.บางยี่รงค์ เป็นประธาน ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง
			๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางยี่รงค์ ๓๖.๕๙ %
			๘. ระยะเวลาการจัดจ้างไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

(แผนอัตรากำหนด ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)



ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๒	นายสุชาครีส์ ถวิลรักษ์ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.บางยี่รงค์ ลงวันที่ ๒ ก.ย. ๖๘)	ตำแหน่ง พนักงาน สังกัด กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ทต.บางยี่รงค์ อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๑๓ - ๑๙ ส.ค. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๒๐ - ๒๘ ส.ค. ๖๘ (๗ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๙ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๙) กรรมการคนที่ ๒ (๘๙) กรรมการคนที่ ๓ (๘๙)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.บางยี่รงค์ ที่ ๓๙๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. ปลัด ทต.บางยี่รงค์ เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ
๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ			
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางยี่รงค์ ๓๖.๕๙ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง พนักงาน สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
จำนวน ๑ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงาน
ทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้างในช่วงสั้น ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๙...
เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๖๘

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลาย ๆ เรื่องสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่น ๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังการประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(ก) ผู้สืบทอดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เป็นประธาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง

เป็นกรรมการ

ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ

เป็นกรรมการ

การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

และเลขานุการ

/ข้อ ๒๐...



ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

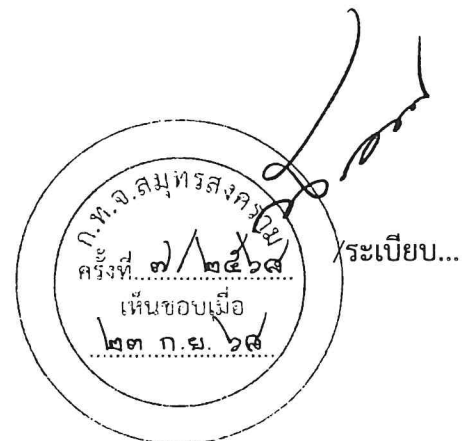
ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลบางนกแขวก และเทศบาลตำบลบางยี่รงค์ เป็นไปตามข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลบางนกแขวก และเทศบาลตำบลบางยี่รงค์ มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

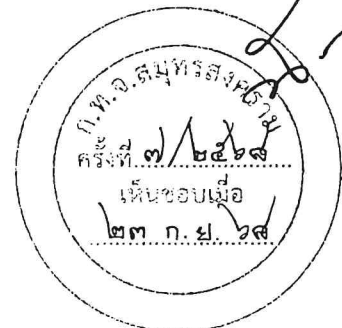


ระเบียบวาระที่ ๕.๔ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลบางนกแขวก ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา บัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นางสาวพรไพรินทร์ ประเสริฐศิริพร (ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทด.บางนกแขวก ลงวันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๘)	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ สังกัด กองคลัง ทด.บางนกแขวก อ.บางคนที่ จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ - ได้รับ ปวช. ปวท. ปวส. หรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจ การเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามประกาศ - วุฒิ ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี จากวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย บริหารธุรกิจขอนแก่น
			๓. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๔ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘ (๕ วันทำการ)
			๔. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑ - ๙ ก.ค. ๖๘ (๗ วันทำการ)
			๕. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ - ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนร้อยละ ๖๔ - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๘
			๖. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย ๖.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน ๖.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ ๖.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามประกาศ คำสั่ง ทด.บางนกแขวก ที่ ๕๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๑. ปลัด ทด.บางนกแขวก เป็นประธาน ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ



ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
			๗. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง
			๘. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐ % ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางนกแขวก ๓๖.๒๙ %
			๙. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๗๑

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
สังกัดกองคลัง มีจำนวน ๑ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างตามภารกิจ” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการส่งเสริม
หรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานเทศบาล หรืองานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะบุคคล

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงาน
ทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้างในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๖ การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง
ตามข้อ ๕ ให้เป็นไปดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ของพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะ
ของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้
ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

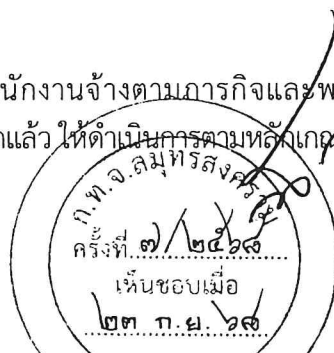
ทักษะของบุคคลที่กำหนดในวรรคแรก จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึง
ความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะ
งานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ฯลฯ

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็น
สัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการ
ที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น
ของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้



(๑) ให้เทศบาล...

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของ พนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้าง อื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็น และความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะ เรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วยวิธีการ ประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่น ๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาลกำหนด ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ

ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ เป็นกรรมการ

การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และเลขานุการ

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการ จัดจ้างโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุ ตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่าง ในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใส่บุคคลที่มีสมรรถนะ ในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณา จัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

1๒.๒ หนังสือ...
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘
เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๖๘

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๔๐๘๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
เรื่อง การขอความเห็นชอบทำสัญญาจ้างพนักงานจ้าง

ตามที่จังหวัดสมุทรสงคราม ทารือกรณีการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลเมือง
สมุทรสงคราม ว่าจะต้องจ้างภายในระยะเวลาตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี ของเทศบาล
หรือจ้างเกินแผนอัตรากำลังแต่ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล
ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

สำนักงาน ก.ท. ขอเรียนว่า อ.ก.ท.โครงสร้าง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ เมื่อวันที่
๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ มีมติในกรณีดังกล่าวว่า การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจจะต้องปฏิบัติให้เป็นไป
ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๙ โดยสามารถทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี
ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล ดังนั้น หากการทำสัญญาจ้างนั้นเกินระยะเวลาของแผน
อัตรากำลังของพนักงานจ้างที่ได้ประกาศไว้ เมื่อมีการจัดทำกรอบอัตรากำลังของพนักงานจ้างรอบใหม่
จะต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างดังกล่าวไว้ด้วย โดยเทียบเคียงได้กับการกำหนดแผนอัตรากำลังสามปี
ของพนักงานเทศบาล

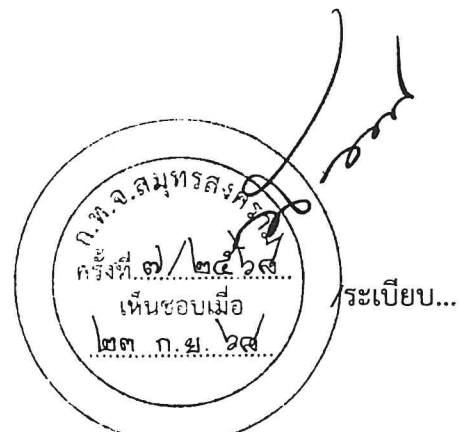
๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
ของเทศบาลตำบลบางนกแขวก เป็นไปตามข้อ ๖ ข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม
๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลตำบลบางนกแขวก มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบางนกแขวก ได้ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
เกินระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่ได้ประกาศไว้ ซึ่งตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.
ที่ มท ๐๘๐๙.๕/๔๐๘๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่อง การขอความเห็นชอบทำสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
กำหนดไว้ว่า “การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ข้อ ๙ โดยสามารถทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ตามความเหมาะสมและความจำเป็น
ของเทศบาล ดังนั้น หากการทำสัญญาจ้างนั้นเกินระยะเวลาของแผนอัตรากำลังของพนักงานจ้างที่ได้ประกาศไว้
เมื่อมีการจัดทำกรอบอัตรากำลังของพนักงานจ้างรอบใหม่จะต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างดังกล่าวไว้ด้วย”
ดังนั้น เมื่อเทศบาลตำบลบางนกแขวก มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีรอบใหม่ จึงขอให้กำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง ไว้ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



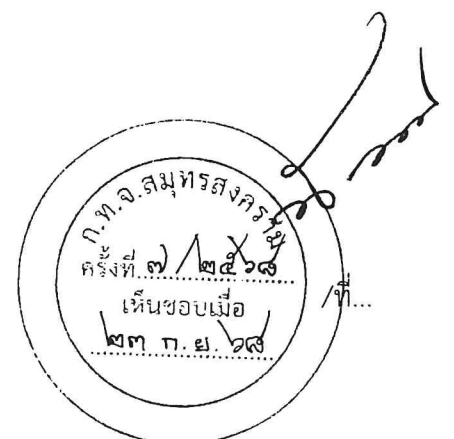
ระเบียบวาระที่ ๕.๕ : เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอน/ โอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

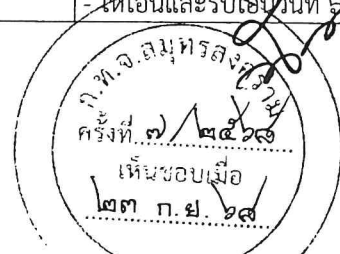
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และเทศบาลตำบลอัมพวา รายงานขอความเห็นชอบการโอน/ โอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๔ ราย ดังนี้

๑.๑ กรณีโอนออกนอกเขตจังหวัด จำนวน ๓ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวศรีเพชร เอี่ยมโสภณ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๙ เงินเดือน ๓๗,๔๑๐ บาท วุฒิ ป.โท รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยปทุมธานี สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ท.ม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๕๐ ปี ๑๐ เดือน	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๑-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ เงินเดือน ๓๗,๔๑๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.วังตะกอก อ.หลังสวน จ.ชุมพร	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป - ได้รับ ป.ตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ใน ระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. รับรอง - ได้รับ ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่น เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ท.ม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่าง ดำเนินคดีอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๒ ต.ค. ๖๘



ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๒	<p>นางสาวนภาพร พงศ์เจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑ เงินเดือน ๒๒,๒๓๐ บาท วุฒิ ป.ตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อนามัยสิ่งแวดล้อม) จาก มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม อายุ ๓๐ ปี ๔ เดือน อายุราชการ ๔ ปี ๔ เดือน</p>	<p>ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑ เงินเดือน ๒๒,๒๓๐ บาท สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.พระลับ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สาธารณสุขศาสตร์ อนามัยสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สุขาภิบาล สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ เน้นวิทยาศาสตร์สุขาภิบาล วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข วิทยาศาสตร์อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางวิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือในสาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่า ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทต.อัมพวา รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนิน คดีอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัย แต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๑๗ ต.ค. ๖๘</p>
๓	<p>นางนุชนาด แก้วสุกัลยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๒ เงินเดือน ๔๔,๙๓๐ บาท วุฒิ ป.โท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๕๑ ปี ๗ เดือน</p>	<p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๖-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๘ เงินเดือน ๔๔,๙๓๐ บาท สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทม.บางมูลนาก อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป - ได้รับ ป.ตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ใน ระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. รับรอง - ได้รับ ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิต่างอื่น เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่าง ดำเนินคดีอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๒๓ ต.ค. ๖๘</p>



/๑.๒ กรณี...

๑.๒ กรณีรับโอน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น) จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวธันยรัตน์ ทองเอื้อ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔ เงินเดือน ๔๖,๕๖๐ บาท วุฒิ ป.โท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทต.ปากน้ำปราณ อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ อายุ ๔๕ ปี ๘ เดือน	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๔๖,๕๖๐ บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป - ได้รับ ป.ตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ใน ระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. รับรอง - ได้รับ ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่น เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทต.ปากน้ำปราณ รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่าง ถูกสอบสวนพิจารณาโทษทางวินัย - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๒ ต.ค. ๖๘

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่ง
ว่างต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงาน
ล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม
แล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือก
เพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการ
การเมือง ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง
โดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง เมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่าง
ต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อ
สำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่
ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสาย
งานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อเสนอ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม พิจารณาให้เทศบาลแจ้ง
ตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก
พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ต่อไป
และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนหรือแต่งตั้งประเภท

และ...
ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๘
เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๖๘

และระดับเดียวกันการบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้น เป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ.สมุทรสงครามต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุ ในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้วแต่กรณี” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลัง ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหา ของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เท่านั้น

ฯลฯ

(๒) กรณี ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหา หรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.ท. ยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.ท. เพื่อให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา ให้เทศบาลดำเนินการสรรหา พนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนพนักงาน เทศบาลมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ จนกว่า ก.ท. จะมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ท. จะแจ้งกำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลทราบ หากเทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนดังกล่าวแล้ว ก.ท.จ. จะมีมติภายหลังระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ว่างเนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดระยะเวลา การย้าย การโอน การรับโอน ให้ถือว่าการดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอน นั้น เป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.ท. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐาน และหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น”

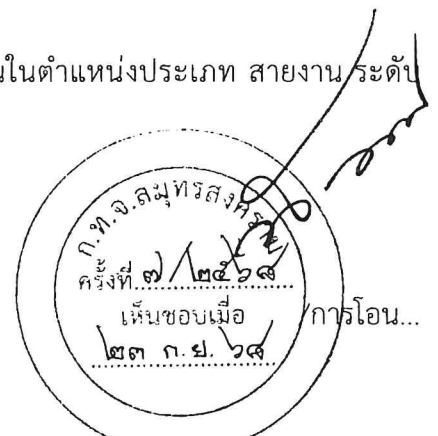
๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

ฯลฯ

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกัน ในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิมระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

ฯลฯ



การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง ประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมา ตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

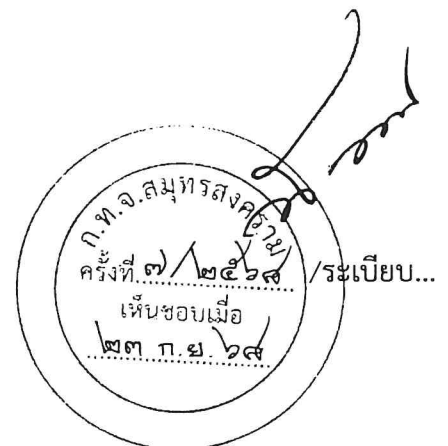
ข้อ ๑๕๙ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่อง ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง และประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการโอน และรับโอนพนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (นางสาวศรีเพชร เอี่ยมโสภณ นางสาวธันยรัตน์ ทองเอื้อ และนางนุชนาด แก้วสุกัลยา) และเทศบาลตำบลอัมพวา (นางสาวนภาพร พงศ์เจริญ) เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ข้อ ๑๕๒ และข้อ ๑๕๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

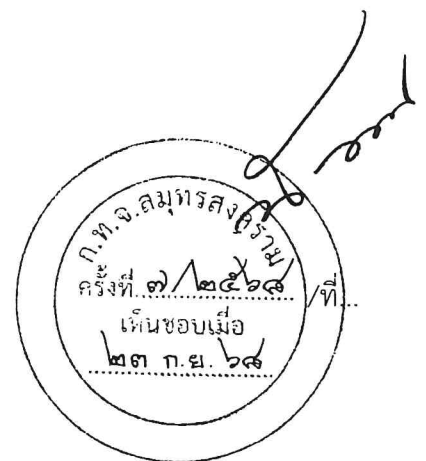


ระเบียบวาระที่ ๕.๖ : เรื่อง ขอบความเห็นชอบการย้ายพนักงานเทศบาล

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และเทศบาลตำบลกระดังงา รายงานขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๒ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่ย้าย	หลักเกณฑ์
๑	นายจตุรงค์ ตรีเพ็ชร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓ เงินเดือน ๓๑,๘๘๐ บาท วุฒิ ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง สังกัด กองการเจ้าหน้าที่ ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม - บรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๒๐ มี.ค. ๕๖ - ๓๑ ม.ค. ๖๕ - ย้ายเปลี่ยนตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เมื่อวันที่ ๑ ก.พ. ๖๕ - ๑ ต.ค. ๖๗ ระยะเวลา ๒ ปี ๘ เดือน - ย้ายเปลี่ยนตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เมื่อวันที่ ๒ ต.ค. ๖๗ - ๑๓ ส.ค. ๖๘ รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๒ ปี ๖ เดือน ๒๔ วัน	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑ เงินเดือน ๓๑,๘๘๐ บาท สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณคุณวุฒิต่างอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือใน สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ - ผ่านการประเมินบุคคล ผลการประเมินจาก ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ร้อยละ ๘๕ ปลัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ร้อยละ ๘๓ นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม ร้อยละ ๘๓ - ผ่านการประเมินการปฏิบัติงาน รอบ เม.ย. ๖๘ ร้อยละ ๙๓ (ดีเด่น) รอบ ต.ค. ๖๗ ร้อยละ ๙๗ (ดีเด่น) - ต้องปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน หรืองานวิจัยจราจร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี - ตำแหน่งเกื้อกูลกัน - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ - ทม.สมุทรสงคราม ไม่ได้ร้องขอให้ กสธ. สอบแข่งขันในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน



ที่	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่ย้าย	หลักเกณฑ์
๒	นางสาววารภรณ์ ศรีวงษา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓ เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท วุฒิ ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอก การบริหารธุรกิจ (การบัญชี) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง สังกัด กองคลัง ทต.กระดิงงา อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม - ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เมื่อวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๕๘ - ๑๐ ก.ย. ๖๘ ระยะเวลา ๑๐ ปี ๒ เดือน ๑๖ วัน	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ เงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท สังกัด กองคลัง ทต.กระดิงงา อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พานิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ บริหารการคลัง การจัดการการคลัง การเงิน การเงินและการธนาคาร บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป การตลาด การจัดการ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง ในวันที่ ๑ ต.ค. ๖๘ (กรณีเกษียณอายุราชการ) - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ - ทต.กระดิงงา รายงานตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง กรณีเกษียณอายุราชการ สรรหาโดยวิธีการย้าย

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่าง ต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อเสนอ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม พิจารณา ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันการบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ต้องจัดทำทะเบียนกำนันไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุ

ครั้งที่ ๓๒๕๖๘
เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๖๘

ในแผน...

ในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้วแต่กรณี” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลัง ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เท่านั้น

ฯลฯ

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง อีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลัง สามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกัน ในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมี คุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้อง ใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในสายงานและประเภทเดิม ให้สั่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือน ในขั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณี เป็นตำแหน่ง ประเภทและระดับเดียวกัน ให้สั่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้น ในประเภทและระดับ เดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาลและนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจาก ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่ง ที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะ ให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

(๔) กรณีมีผู้ขอรับการแต่งตั้งเกินกว่าจำนวนตำแหน่งว่างให้นำคะแนนผลการประเมิน ของผู้บังคับบัญชาทุกคนรวมกัน แล้วจัดทำบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวม เสนอคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลให้ความเห็นชอบ หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นควรกำหนดรายการประเมินเพิ่มเติม เช่น การสัมภาษณ์ การทดสอบ ก็อาจพิจารณากำหนดเพิ่มเติมได้ กรณีมีคะแนนเท่ากันให้จัดเรียงตามลำดับอาวุโส ในราชการ บัญชีดังกล่าวให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบการแต่งตั้ง ให้แต่งตั้งเรียงลำดับที่ในบัญชีดังกล่าว



ข้อ ๑๔๕ การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานหรือผลงานตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องข้องเกี่ยวกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องข้องเกี่ยวกันต้องผ่านการประเมินบุคคล การปฏิบัติงาน และผลงาน

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบคำร้องและแบบประเมินเพื่อย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วย ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติกำหนดแบบคำร้องขอย้ายและแบบประเมินสำหรับประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

๒.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ฯลฯ

ที่	ประเด็น	ตัวอย่าง	ข้อเสนอ/เงื่อนไข	เหตุผล
๒	การโอน (ย้าย)/ย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท สายงานระดับเดียวกัน ไปดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องข้องเกี่ยวกัน (ตำแหน่งว่าง)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โอนไปดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	โอน/ย้ายได้ เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องข้องเกี่ยวกัน	สอดคล้องกับมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ประกอบมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่องการกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องข้องเกี่ยวกัน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ



๒.๕ หนังสือ...

๒.๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อเป็นการวางแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน และการเลื่อนระดับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบกับคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอจัดส่งมติดังกล่าวเพื่อคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต.จังหวัด) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องตามกลุ่มงานเกี่ยวเนื่องของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘)

คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อเป็นการวางแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอนและการเลื่อนระดับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวเนื่องไว้ดังนี้

๑.๑ กำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงานต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเลื่อนระดับ การย้าย การโอน หรือการรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรณีที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ฯลฯ

๓. บัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เป็นไปตามบัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่แนบมาพร้อมท้ายมตินี้

บัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ ...
เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๖๕
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มบริหาร อำนวยการ ธุรกิจ งานสถิติและนิติการ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานธุรการ ๒. เจ้าพนักงานทะเบียน ๓. เจ้าพนักงานเวชสถิติ	๑. นักจัดการงานทั่วไป ๒. นักทรัพยากรบุคคล ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
	๑. นิติกร
	๑. นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ฯลฯ

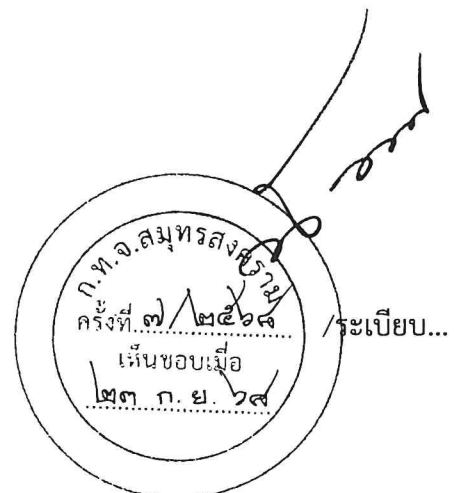
๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการย้ายพนักงานเทศบาล ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (นายจตุรงค์ ตรีเพ็ชร) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบคำร้องและแบบประเมินเพื่อย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักข้อมแนวทางการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

สำหรับการดำเนินการย้ายพนักงานเทศบาลของเทศบาลตำบลกระดังงา (นางสาววราภรณ์ ศรีวงษา) เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑๔๐ และ ๑๔๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



ระเบียบวาระที่ ๕.๗ : เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - นามสกุล/สังกัด	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของผู้ขอเลื่อน
๑	นางสาวเพ็ญภา กิจตรง ครู อันดับ คศ.๓ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนขั้น ๔๒,๗๘๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๓๕ โรงเรียนเทศบาลแสงวิมลอุบลรัตน์ สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๑. คุณสมบัติการศึกษา มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง วุฒิป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก นาฏศิลป์และการละคร จากสถาบันราชภัฏจันทรเกษม
		๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	<input checked="" type="checkbox"/> มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ B๖๘๕๐๒๔๐๐๐๖๘๖๙๕ ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๗๓
		๓. ดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ พิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่ง ครูที่มีวิทยฐานะชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามที่กำหนด - ดำรงตำแหน่งครู อันดับ คศ.๓ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๒ - ๓๑ ต.ค. ๖๕ (๓ ปี ๔ เดือน ๒๗ วัน)
		๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๔ (๒๔,๔๐๐ บาท)	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามที่กำหนด อัตราเงินเดือน ๓๖,๙๔๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕)
		๕. คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพ การปฏิบัติงาน จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการศึกษาหรือผู้อำนวยการ กองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้าน การศึกษาของเทศบาล ๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับ การประเมิน ๓) พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า ครูเชี่ยวชาญ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามที่กำหนด คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๖๘๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พ.ย. ๖๕ ประกอบด้วย ๑) ผอ.กองการศึกษา เป็นประธาน ๒) ผอ.รร.เทศบาลแสงวิมลอุบลรัตน์ เป็นกรรมการ ๓) นางสาวเยาวลักษณ์ นราศรี ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ รร.เทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือณัฐร์) เป็นกรรมการ

ก.ท.อ.สมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
เห็นชอบเมื่อ
๒๓ ก.ย. ๖๕

ที่	ชื่อ - นามสกุล/สังกัด	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของผู้ขอเลื่อน
		๖. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้ ๑) ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ ต้องได้คะแนนจาก กรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ๒) ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนน จากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ๓) ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้ - ผลการปฏิบัติงาน : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ - ผลงานทางวิชาการ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ - คะแนนรวม : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน คนที่ ๑ (๙๑.๕๐) คนที่ ๒ (๙๐.๐๐) คนที่ ๓ (๙๗.๐๐) เฉลี่ย ร้อยละ ๙๒.๘๓ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน คนที่ ๑ (๙๖.๕๐) คนที่ ๒ (๙๓.๕๐) คนที่ ๓ (๙๕.๗๕) เฉลี่ย ร้อยละ ๙๕.๒๕ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๑ ลงวันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๘
		๗. ผ่านการพัฒนาผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มี หรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ (ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา)	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการพัฒนา เมื่อวันที่ ๔ เม.ย. ๒๕๖๕
		๘. ยื่นคำขอประเมินวิทยฐานะภายในระหว่าง วันที่ ๑ - ๓๑ ต.ค. ของทุกปี	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด วันที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๕
		๙. วันที่ได้รับการเลื่อนระดับ	วันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๘

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๐

ฯลฯ

๙. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

๙.๑ คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

๑) ดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษหรือดำรงตำแหน่งอื่น ที่ ก.ท.เทียบเท่าอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

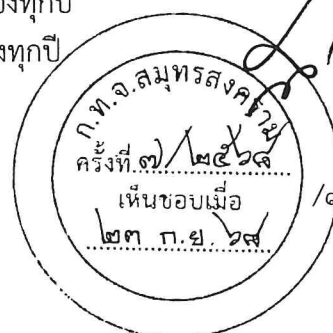
๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ ศศ.๔

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๙.๒ ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามหัวง ระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี



๙.๓ ผู้ยื่น...

๙.๓ ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๙.๓.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

๙.๓.๒ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การพัฒนาตนเอง
- การทำงานเป็นทีม

๒) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน
- การวิเคราะห์และสังเคราะห์

๙.๓.๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในด้านการเรียนการสอน

โดยพิจารณาจาก

๑) ผลการปฏิบัติงาน

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน
- ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

ฯลฯ

๒) ผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ซึ่งต้องเป็นงานวิจัย

๑ รายการ และงานวิชาการอื่น ๑ รายการ

ฯลฯ

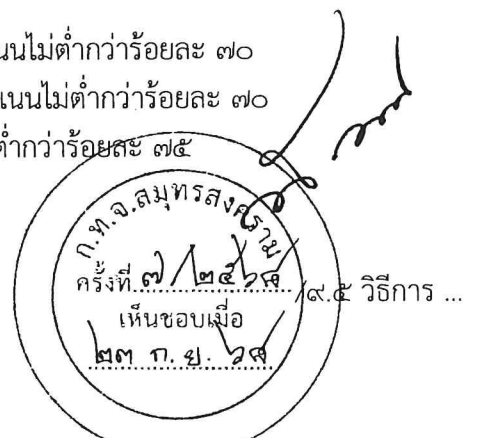
๙.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

๙.๔.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ผลการประเมินแต่ละด้านต้องได้คะแนนจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๙.๔.๒ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ดังนี้

- ผลการปฏิบัติงาน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
- ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
- คะแนนรวม ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ฯลฯ



๙.๕ วิธีการดำเนินการ

๙.๕.๑ ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

๙.๕.๒ ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๙.๕.๓ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

๑) คณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือ หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

- พนักงานครูเทศบาลที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูเชี่ยวชาญ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาได้ตามความเหมาะสม

๒) คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมิน ตามที่ ก.ท. กำหนด เป็นกรรมการ โดยการประเมินผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ๑ ราย ให้มีกรรมการประเมิน ๓ คน

ฯลฯ

๙.๕.๖ ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด รวมถึงความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ของผลงาน แล้วนำเสนอคณะกรรมการประเมินตามที่ ก.ท. กำหนด

๙.๕.๗ เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้นำผลการประเมินเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การตัดสิน ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ

๙.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้พนักงานครูเทศบาลที่ผ่านการประเมิน ตามมติ ก.ท.จ. ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ โดยให้มีผล ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ หรือหากมีการปรับปรุง ผลงานทางวิชาการให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงสมบูรณ์แล้ว

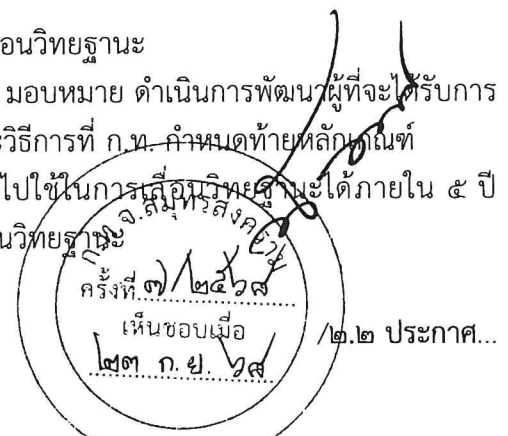
ฯลฯ

๙.๗ การพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ให้ ก.ท. หรือส่วนราชการที่ ก.ท. มอบหมาย ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ได้รับการ แต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ท. กำหนดท้ายหลักเกณฑ์

ผลการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้นำไปใช้ในการเลื่อนวิทยฐานะได้ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่ผู้นั้นสำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ฯลฯ



๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ข้อ ๒๒ การดำเนินการประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ระหว่างการมีผลบังคับใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้มาตรฐานทั่วไปนี้กับมาตรฐานทั่วไปเดิม แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕

ฯลฯ

ข้อ ๑ แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินวิทยฐานะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้มาตรฐานทั่วไปนี้กับมาตรฐานทั่วไปเดิม

เนื่องจากประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา ในรอบการประเมินแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖) และสามารถยื่นคำขอมีวิทยฐานะ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม และมาตรฐานทั่วไปนี้ จึงกำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและขอเลื่อนวิทยฐานะในช่วง ระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ไว้ดังนี้

๑.๑ คำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นไว้ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม (ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) แล้วแต่กรณี ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ แต่ยังไม่ดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิสดังกล่าวนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ แต่หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอ มีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อน วิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิสดังกล่าวต่อเทศบาล และสำนักงาน ก.ท.จ. หรือสำนักงาน ก.ท. แล้วแต่กรณี ก่อน

๑.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ได้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้ว หรือมิได้ใช้สิทธิ ในการยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะภายในระยะเวลาที่กำหนดในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านดังกล่าว ที่ได้กำหนดไว้ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จะไม่สามารถยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้อีก

ก.ท.จ. ลุ่มพริก ลุง...
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕ / ๑.๓ ผู้ดำรง...
เห็นชอบเมื่อ
๒๗ ก. ย. ๖๕

๑.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามมาตรฐานทั่วไปเพิ่มเติม (ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ นอกเหนือจากกรณี ๑.๒ (กรณีมีสิทธิในการยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะแล้วยังไม่ได้ใช้สิทธิ และสิทธินั้นยังคงอยู่ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน) หรือประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน ผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วแต่กรณี) ให้สามารถยื่นคำขอได้ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานทั่วไปใด มาตรฐานทั่วไปหนึ่งเพียงมาตรฐานทั่วไปเดียว และในวิทยฐานะเดิมนั้น โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๓.๑ การขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อน วิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่ประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู อยู่ก่อนวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งยังมีได้ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านของประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มาก่อน และมีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามประกาศ ก.ท. ดังกล่าว ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สามารถยื่นคำขอมีวิทยฐานะ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะ พร้อมเอกสารหลักฐานถึงเทศบาลภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนด ระยะเวลาดังกล่าว จะสามารถขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะได้ตาม ๑.๔ หรือตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้ ข้อ ๖ ข้อ ๗ แล้วแต่กรณี เมื่อมีคุณสมบัติครบ

ฯลฯ

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๑ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้งผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงาน และผลงานทางวิชาการ) รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ กรณีปรับปรุง

ฯลฯ

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้รับแจ้งผลการประเมินผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ดังกล่าวแล้ว จึงขอแจ้งผลการประเมินมา เพื่อขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ที่มีผลการประเมิน “ผ่าน” จำนวน ๔๘ ราย ให้นำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ ตามที่ขอรับการประเมิน โดยให้ตรวจสอบว่าข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านการประเมินดังกล่าว เป็นผู้ผ่านการพัฒนามาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญหรือไม่ หากผ่านการพัฒนาฯ แล้ว และสามารถนำมาใช้ประกอบการ แต่งตั้งได้ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ให้เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดแล้วแต่กรณี พิจารณา ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จากนั้นให้นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อน เห็นชอบเมื่อ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๘ วิทยฐานะ...

วิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญตามมติดังกล่าว สำหรับกรณีข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการพัฒนาฯ ภายหลังจากวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ให้การแต่งตั้งมีผลนับตั้งแต่วันที่ผ่านการพัฒนาฯ เป็นต้นไป (นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะไม่สามารถออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญได้ จนกว่าจะผ่านการพัฒนาฯ เนื่องจากเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ)

ฯลฯ

บัญชีสรุปผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)
ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ กรณีปรับปรุง
จังหวัดสมุทรสงคราม

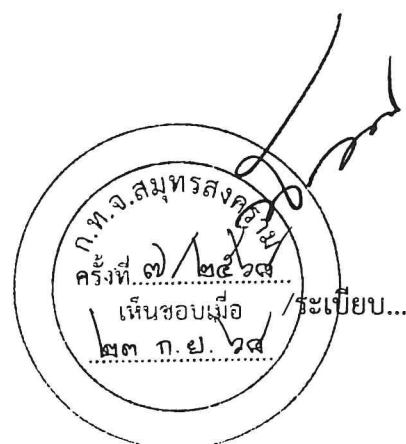
ที่	สังกัด	สถานศึกษา	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับวิทยฐานะ ที่เสนอขอ	สรุปผลการ ประเมิน
๑	ทม.สมุทรสงคราม	รร.เทศบาลแสงวงษ์อุบลมภ์	นางสาวเพ็ญญา กิจตรง	ครู	เชี่ยวชาญ	ผ่าน

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
รายนางสาวเพ็ญญา กิจตรง ได้ผ่านการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
เป็นไปตามข้อ ๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อน
วิทยฐานะ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๐, แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาเทศบาลในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างกรณีผลบังคับใช้มาตรฐานทั่วไปกับมาตรฐาน
ทั่วไปเดิม แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน
ตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๕ และหนังสือสำนักงาน
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๑ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้งผลการประเมินผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ กรณีปรับปรุง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



ระเบียบวาระที่ ๕.๘ : เรื่อง การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

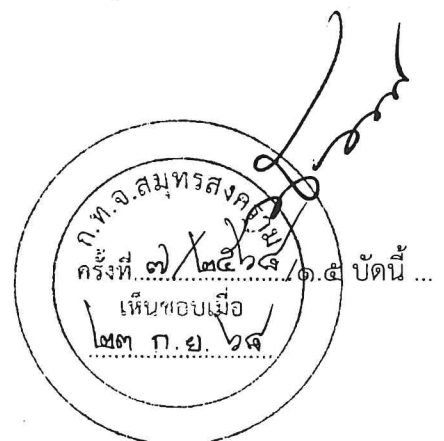
๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ข้อ ๕ การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ก.ท. มอบให้ ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างทุกตำแหน่ง หาก ก.ท.จ. ไม่มีความพร้อมในการดำเนินการสรรหา ให้รายงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการสรรหาต่อไป กรณี ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหา ให้กำหนดวันสรรหา ปีละ ๒ ครั้ง คือ วันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน และวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม หาก ก.ท.จ. ไม่ประสงค์ดำเนินการสรรหา ให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อให้ ก.ท. สรรหา ภายในสิ้นเดือนมีนาคมสำหรับการสรรหากรอบเดือนเมษายน และภายในสิ้นเดือนกันยายนสำหรับการสรรหากรอบเดือนตุลาคม

๑.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารในจังหวัดที่ไม่ได้ดำเนินการสรรหากรอบวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และรอบวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ยกเว้นจังหวัดที่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีเหลืออยู่ ยังคงใช้บัญชีของจังหวัดเพื่อแต่งตั้งในจังหวัดนั้นต่อไป โดยกำหนดให้วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และให้จังหวัดรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ต่อไป

๑.๓ จังหวัดสมุทรสงคราม ได้มีหนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ สส ๐๐๒๓.๒/๑๓๑๘๐ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ไปยังสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จัดส่งแบบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม ตามข้อ ๑.๒ โดยมีรายละเอียดโดยสังเขป ดังนี้

- องค์กรบริหารส่วนจังหวัด มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑๖ อัตรา
 - เทศบาล มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๔๔ อัตรา
 - องค์กรบริหารส่วนตำบล มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑๐๒ อัตรา
- รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๖๒ อัตรา

๑.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๗๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติให้ประกาศรับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ และประธานคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารได้ลงนามในประกาศรับสมัครเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



๑.๕ บัดนี้ จังหวัดสมุทรสงครามมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาล
เพิ่มเติมจากข้อ ๑.๓ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ กองคลัง ทต.เหมืองใหม่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	ก.ท.สรรหา	๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๕ การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
ก.ท. มอบให้ ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้บริหารสถานศึกษา
ที่ว่างทุกตำแหน่ง หาก ก.ท.จ. ไม่มีความพร้อมในการดำเนินการสรรหา ให้รายงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการสรรหา
ต่อไป

กรณี ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหา ให้กำหนดวันสรรหา ปีละ ๒ ครั้ง คือ
วันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน และวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม หาก ก.ท.จ. ไม่ประสงค์
ดำเนินการสรรหา ให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อให้ ก.ท. สรรหา ภายในสิ้นเดือนมีนาคม
สำหรับการสรรหาในเดือนเมษายน และภายในสิ้นเดือนกันยายนสำหรับการสรรหาในเดือนตุลาคม

ฯลฯ

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๕๐
ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือ
บัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้วหรือคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้
ดำเนินการสรรหา

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก
และการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่
๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยข้อ ๑๒ (๒) กำหนดว่า กรณี ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต.
ได้ดำเนินการสรรหาแล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชี
ครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. ยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เพื่อให้ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหารที่ดำรง
ตำแหน่งประเภท ระดับ สายงาน และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ จนกว่า ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. จะมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหา
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร นั้น



สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารในจังหวัดที่ไม่ได้ดำเนินการสรรหาครบวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และรอบวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ยกเว้นจังหวัดที่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีเหลืออยู่ ยังคงใช้บัญชีของจังหวัดเพื่อแต่งตั้งในจังหวัดนั้นต่อไปโดยกำหนดให้วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกำหนดแนวทางปฏิบัติการดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้วหรือคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการสรรหาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร กรณีคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการสรรหาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานตำแหน่งว่างให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาและยังไม่มีผู้ใดไปแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวสามารถดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน และเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ สายงาน และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกันเพื่อกำหนดวันให้โอนและรับโอนและเสนอชื่อผู้ที่ จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณีพิจารณา

๒. เมื่อมีการย้าย การโอน การรับโอนตามข้อ ๑ แล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างจากการย้าย การโอน การรับโอนไปดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่างนี้ ให้รายงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไป ในการนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐาน และหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.” พร้อมทั้งให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเลขานุการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ลงลายมือชื่อวัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเท่านั้น ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๑๒ (๒) ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับตำแหน่งว่างจากการย้าย การโอน การรับโอน ตามข้อ ๑ และตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วัน แล้ว และในจังหวัดนั้นไม่มีการขึ้นบัญชีตำแหน่งสายงานผู้บริหารในตำแหน่งที่ว่าง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้รายงานตำแหน่งว่างเป็นหนังสือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘



๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๗๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วยคณะกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติให้ประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

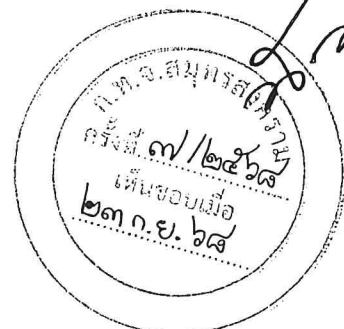
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ประธานอนุกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และประธานคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้ลงนามในประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอความร่วมมือจังหวัดเพื่อประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ขอให้ดาวน์โหลดเอกสารที่เว็บไซต์ <https://local๒๕๖๘.thaijobjob.com> เพื่อปิดประกาศ ในที่เปิดเผย เช่น ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ ด้วยจักขอบคุณยิ่ง

๓. ข้อพิจารณา

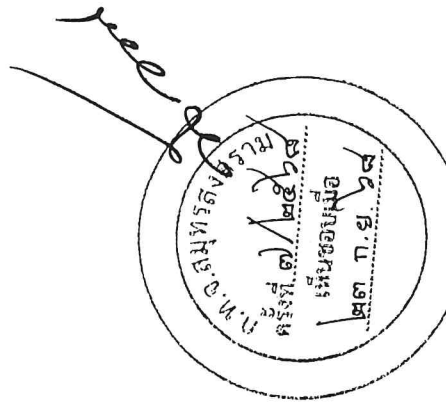
ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้ว เนื่องจาก ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในจังหวัดที่ไม่ได้ดำเนินการสรรหารอบวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และรอบวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้มีประกาศรับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๗๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นควรมอบให้ ก.ท. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ของ ก.ท.จ.สมุทรสงครามต่อไป (รายละเอียดแบบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบมอบให้ ก.ท. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ของ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม



ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ตำแหน่ง	สายงาน	ระดับ	ตำแหน่ง	ประเภท	เลขที่ตำแหน่ง	โรงเรียน	วันที่ตำแหน่งว่าง	เลขที่หนังสือจังหวัด
28	สมุทรสงคราม	อัมพวา	ทต.อัมพวา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-08-2107-001	-	1-ต.ค.-51	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
29	สมุทรสงคราม	อัมพวา	ทต.อัมพวา	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	หัวหน้าฝ่าย	เทศบาล	60-2-01-2101-002	-	16-5.ค.-65	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
30	สมุทรสงคราม	อัมพวา	ทต.อัมพวา	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสังคม	ต้น	หัวหน้าฝ่าย	เทศบาล	60-2-01-2105-001	-	1-ต.ค.-66	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
31	สมุทรสงคราม	อัมพวา	ทต.อัมพวา	หัวหน้าฝ่ายแผนและก่อสร้าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	หัวหน้าฝ่าย	เทศบาล	60-2-05-2103-002	-	2-ม.ค.-68	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
32	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.กระดังงา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-06-2104-001	-	2-ต.ค.-63	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
33	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.กระดังงา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	หัวหน้าฝ่าย	เทศบาล	60-2-06-2101-004	-	3-ม.ย.-66	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
34	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.กระดังงา	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	หัวหน้าฝ่าย	เทศบาล	60-2-08-2107-002	-	1-ต.ค.-60	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
35	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.กระดังงา	หัวหน้าฝ่ายแผนและก่อสร้าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	หัวหน้าฝ่าย	เทศบาล	60-2-05-2103-002	-	1-ต.ค.-60	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
36	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางกระบือ	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	ปลัด	เทศบาล	60-2-00-1101-001	-	2-ม.ค.-68	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
37	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางกระบือ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	หัวหน้าสำนักปลัด	เทศบาล	60-2-01-2101-001	-	1-มี.ค.-67	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
38	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางกระบือ	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-04-2102-001	-	16-ม.ค.-67	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
39	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางกระบือ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-06-2104-001	-	1-มิ.ย.-65	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
40	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางกระบือ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-08-2107-001	-	4-ก.ค.-67	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
41	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางนกแขวก	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-04-2102-001	-	2-ม.ย.-65	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
42	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางนกแขวก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-08-2107-001	-	20-พ.ย.-61	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
43	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางยี่รงค์	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	ปลัด	เทศบาล	60-2-00-1101-001	-	1-ต.ค.-65	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
44	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางยี่รงค์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-08-2107-001	-	1-ต.ค.-56	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68
45	สมุทรสงคราม	บางคนที	ทต.บางยี่รงค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	ผู้อำนวยการ	เทศบาล	60-2-05-2103-001	-	17-มิ.ย.-67	สศ 0023.2/11015 สว. 2 ก.ค.68



 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสงคราม
 ๒๕๖๕
 ๒๕๖๕
 ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๕.๙ : เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลอัมพวา รายงานขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวอุไรวรรณ ทางเจน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โอนไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านกรูด อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีขอความเห็นชอบฯ แนบท้าย

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

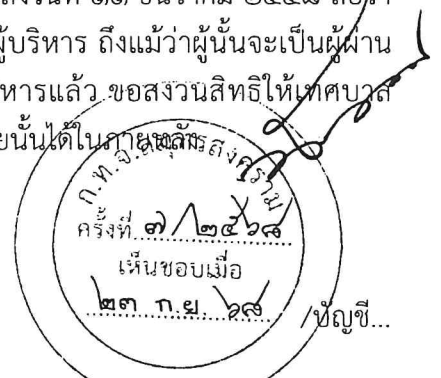
๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว เทศบาลตำบลอัมพวาได้ดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕๒ และประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสรรหาหรือตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕ /ว ๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จึงไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ถึงแม้ว่าผู้นั้นจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาหรือหากผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารแล้ว ขอสงวนสิทธิให้เทศบาลที่มีคำสั่งแต่งตั้งผู้นั้น ในการออกคำสั่งยกเลิกการแต่งตั้งพนักงานเทศบาลรายนั้นได้ในภายหลัง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



บัญชีขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

- กรณีให้โอนเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย

ที่	ตำแหน่งและสังกัดที่ใช้โอน	ตำแหน่งและสังกัดใหม่	อัตราเงินเดือน	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของผู้ได้รับการแต่งตั้ง
๑	นางสาวไรรรณ ทางเจน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล ทต.บ้านกรูด อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์	๔๓,๕๕๐	๑. เป็นพนักงานเทศบาล ๒. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น - ได้รับวุฒิ ป.ตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรอง - ได้รับวุฒิ ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ในระดับ เดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๓. ไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจาก ราชการไว้ก่อน และในกรณีที่แล้วมาจนถึงวันแต่งตั้งจะต้อง ไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของประเภท อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง (๒๒,๑๔๐ บาท) ๕. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการกอง... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี "ลา" (ปรีดิ์สมิตรีวันที่ ๔ ต.ค. ๒๕๖๗) ๖. เป็นตำแหน่งว่างที่เทศบาลรายงานให้ ก.ท.จ. สรรหา ๗. กำหนดวันที่ให้โอนและรับโอน	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นพนักงานเทศบาล <input checked="" type="checkbox"/> วุฒิ ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก การจัดการทั่วไป (แขนงวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์) จากสถาบันราชภัฏภูเก็ต

ผู้เสนอ
นางสาวไรรรณ ทางเจน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ
อ.อัมพวา
จ.สมุทรสงคราม
๒๕๖๗ ก.ย. ๖๗

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๐ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลตำบลบางยี่รงค์ ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาลประเภทพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านบริหารงานท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นายวีรชัย ระงับพิศม์ วุฒิ ป.ตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต วิชาเอก บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	ตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิ เฉพาะทางด้านบริหารงานท้องถิ่น สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.บางยี่รงค์ อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.พ.จ. จังหวัดสมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิ เฉพาะทาง ๑.๑ เป็นผู้ที่เคยรับราชการเป็น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่ง ประเภทบริหาร หรือข้าราชการ ประเภทอื่นที่มีประเภทตำแหน่งและ ระดับเทียบเท่าหรือสูงกว่า หรือ ๑.๒ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพ และผลงานที่ เกี่ยวข้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ เทศบาลในด้านนั้น ๆ อันเป็นที่ยอมรับ ของเทศบาล มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ๒. มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะ ต้องห้าม ดังนี้ ๒.๑ มีสัญชาติไทย ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมี ใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่าไม่มีสมรรถภาพ ที่สามารถปฏิบัติงานได้ ๒.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ กำหนดไว้ใน ประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะ ต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงาน เทศบาล	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพ ด้าน บริหารงานที่เป็นภารกิจ อำนาจ หน้าที่ของเทศบาล เคยปฏิบัติงาน ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้ - ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบล บางยี่รงค์ ตั้งแต่วันที่ ๙ มิ.ย. ๕๗ - ๓๐ เม.ย. ๖๓ - รองนายกเทศมนตรีตำบล บางยี่รงค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ค ๖๓ - ๒๗ มี.ค. ๖๘ รวมระยะเวลา ๑๐ ปี ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด - มีสัญชาติไทย - มีอายุ ๗๐ ปี และมีใบรับรองแพทย์ ลงวันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๘ ระบุว่า เป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง มีสมรรถภาพที่สามารถปฏิบัติงาน ได้



ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
			<p>๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง การเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง</p> <p>๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหาร ท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ จำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้ จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้ กระทำโดยประมาทหรือความผิด ลหุโทษ</p> <p>๒.๗ ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน</p> <p>๒.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง ของส่วนราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือ ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ</p>	<p>- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ประจำจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ตรวจสอบแล้ว ไม่พบว่าบุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งสมาชิกสภา ท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการบริหารพรรค การเมือง กรรมการสาขาพรรคการเมือง หรือ ตัวแทนพรรคการเมืองประจำจังหวัดแต่อย่างใด</p> <p>ส่วนการเป็นเจ้าหน้าที่พรรคการเมืองไม่ สามารถตรวจสอบได้ เนื่องจากพรรค การเมืองไม่ได้แจ้งรายละเอียดให้นาย ทะเบียนพรรคการเมืองทราบ (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ก.ย. ๖๘)</p> <p>- สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ตรวจสอบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ ส.ค. ๖๘ ไม่พบข้อมูลประวัติการกระทำความผิด แต่อย่างใด</p> <p>- พิสูจน์หลักฐานจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ตรวจสอบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๘ ไม่พบประวัติการกระทำความผิด</p> <p>- นายวีรชัย ระวังพิศม์ มีหนังสือรับรองตนเอง ลงวันที่ ๒๒ ส.ค. ๖๘ ว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและไม่มีความผิด ต้องห้ามอื่น ๆ ตามข้อ ๕ ของประกาศ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ ปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ก.พ. ๖๘</p>
			<p>๓. ผ่านการสรรหาโดยเทศบาล พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ตามความจำเป็น (ตามข้อ ๙ ของ ประกาศ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ้าง พนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานใน เทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสรรหา ทต.บางยี่รงค์ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ การทำงาน ที่ผ่านมา โดย ทต.บางยี่รงค์ รับรองว่า เป็นผู้มีความสมบัติ เนื่องจากเคยดำรง ตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และ รองนายกเทศมนตรี ผ่านการปฏิบัติงาน ด้านงานบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ งานแผนงานและงบประมาณ งานสวัสดิการ สังคม งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริม สุขภาพ งานรักษาความสะอาด งานบริหาร การศึกษา งานส่งเสริมการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม งานรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานท้องถิ่น และเป็นผู้ประสานงาน ในการสร้างความร่วมมือจากผู้นำหมู่บ้าน ชมรมผู้สูงอายุ กลุ่มสตรีอาสาพัฒนาตำบล บางยี่รงค์ อสม. อปพร. ในการผลักดันภารกิจ โครงการกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างดี</p>



/ที่...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
			๔. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐ % ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางยี่รงค์ ๓๖.๕๙%
			๕. ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ปีงบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์
เกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ข้อ ๓ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

“พนักงานผู้สูงอายุ” หมายความว่า พนักงานผู้สูงอายุจ้างรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน
ที่จ้างไว้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะชั่วคราวหรือมีกำหนดเวลาจ้าง ทั้งนี้ ระยะเวลาการจ้างต้องไม่เกินปีงบประมาณ
โดยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ความชำนาญงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยลักษณะงานเป็นการส่งเสริม
สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา หรือเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลที่ต้องปฏิบัติ
โดยผู้ที่เกษียณอายุราชการ หรือบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานหรือ
โครงการที่มีภารกิจหรือเป้าหมายชัดเจน มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดแน่นอน และเป็นงานที่เกี่ยวกับการกิจ อำนาจ
หน้าที่ของเทศบาลในด้านต่าง ๆ

“พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง” หมายความว่า พนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงาน
ในฐานะเป็นผู้ที่มีความชำนาญงานหรือมีความเชี่ยวชาญงานเฉพาะทางด้านต่าง ๆ ในลักษณะส่งเสริม สนับสนุน
ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนาการปฏิบัติงานของเทศบาล

“พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง” หมายความว่า พนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงาน
ในฐานะเป็นที่ปรึกษาเฉพาะทางด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๔ พนักงานผู้สูงอายุ มีสองประเภท ดังนี้

(๑) พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง

(๒) พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง

ตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุลักษณะงานด้านใดจะมีชื่อตามลักษณะงานด้านนั้น
หรือสายงานนั้น ตามที่เทศบาลกำหนด

ข้อ ๕ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่
มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถปฏิบัติ
ปฏิบัติงานได้

(๓) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน

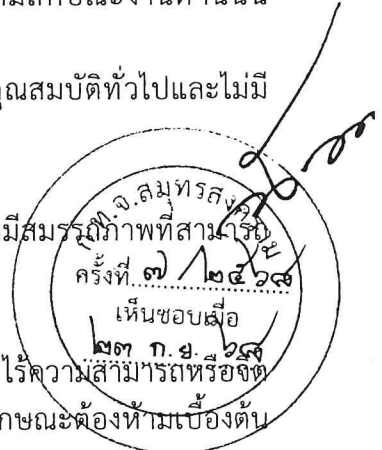
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๘) ไม่เป็น ...



(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๖ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานผู้สูงอายุ และลักษณะงานตามข้อ ๔ ให้เป็นไป ดังนี้

๑) ๑

(๑) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง

(๑.๑) เป็นผู้ที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งประเภทบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่นที่มีประเภทตำแหน่งและระดับเทียบเท่าหรือสูงกว่า หรือ

(๑.๒) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในด้านนั้น ๆ อันเป็นที่ยอมรับของเทศบาลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑) ๑

ข้อ ๙ การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง เพื่อทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาล ให้เทศบาลพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๖ (๑) โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น และให้เทศบาลประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้าน... โดยกำหนดให้ประกาศรายชื่อมีอายุตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันประกาศ ทั้งนี้ ให้ใช้จ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้าน... ได้เฉพาะเทศบาลแห่งนั้น

ข้อ ๑๒ ให้เทศบาลเรียกผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุมารายงานตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทางด้าน... หรือเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้าน... และรายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบการจ้างหรือการให้พนักงานผู้สูงอายุพ้นจากตำแหน่ง โดยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นหลักกรให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานผู้สูงอายุพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้งแล้วให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อทราบ

ทั้งนี้ ให้เทศบาลออกคำสั่งจ้างและกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินปีงบประมาณ ยกเว้น กรณีภารกิจงานตามแผนงาน โครงการดังกล่าวไม่แล้วเสร็จ ให้พิจารณามีคำสั่งจ้างต่อได้

ข้อ ๑๓ วรรคสอง ให้เทศบาลสามารถกำหนดอัตราค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุจ้างรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน ได้ตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงงบประมาณของเทศบาล และควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยให้จ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกินอัตราค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุท้ายประกาศนี้

บัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุ

๑) ๑

พนักงานผู้สูงอายุจ้างรายเดือน	
อัตรา	บาท/เดือน
	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐



/๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาลของเทศบาลตำบลบางยี่รงค์ ราย นายวีรชัย ระวังพิศม์ เป็นไปตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๙ และข้อ ๑๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๑ : เรื่อง ขอความเห็นชอบกำหนดโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลเพิ่มเติม

ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ ๑. ต้นเรื่อง


เทศบาลตำบลบางยี่รงค์ ขอความเห็นชอบกำหนดฝ่ายเพิ่มเติม ในส่วนราชการเดิม จำนวน ๑ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ในการนี้ เพื่อกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ระดับต้น (ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอความอนุเคราะห์ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการประเมินการกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เพื่อให้เทศบาลตำบลบางยี่รงค์ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ แนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓) กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ภายใต้เงื่อนไขสำคัญประการหนึ่ง ดังนี้

หลักเกณฑ์ที่กำหนด	รายละเอียด
๑. เทศบาลต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอ กำหนดตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ โดยให้คำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งและภาระค่าใช้จ่ายที่รองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิม (ถ้ามี)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๓๒.๔๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละ ๓๖.๘๘ รวมเฉลี่ยร้อยละ ๓๔.๖๕
๒. เทศบาลต้องมีงบเพื่อการพัฒนา หมายถึง เทศบาลตรา รายจ่ายเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ เพื่อการพัฒนาด้านบุคลากร ด้านการพัฒนาคูณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ อาหารเสริมนม อาหารกลางวัน งบอุดหนุน เกี่ยวกับกิจการไฟฟ้า ประปา หรือด้านการศึกษา หรืองบเพื่อการพัฒนาอื่นที่ ก.ท. เห็นชอบ โดยสำนักงาน ก.ท. แจกเป็น หนังสือ ในปีที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๔๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เทศบาลตำบลบางยี่รงค์ ยังมิได้จัดส่งเอกสารพร้อม หลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาแต่อย่างใด)



 /หลักเกณฑ์...
 เห็นชอบเมื่อ
 ๒๓ ก.ย. ๖๘

หลักเกณฑ์ที่กำหนด	รายละเอียด
๓. ส่วนราชการระดับกองในเทศบาลประเภทสามัญสามารถกำหนดฝ่ายได้ไม่เกิน ๒ ฝ่าย ซึ่งต้องให้มีตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... ระดับต้น) และในแต่ละฝ่ายต้องกำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา	โครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๑. งานบริหารงานทั่วไป - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ๑ อัตรา - ภารโรง (พนักงานจ้างทั่วไป) ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ๑ อัตรา ๒. งานประชาสัมพันธ์ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ๑ อัตรา ๓. งานการเจ้าหน้าที่ - นักทรัพยากรบุคคล (ชก.) ๑ อัตรา ๔. งานสวัสดิการสังคม - นักพัฒนาชุมชน (ลูกจ้างประจำ) ๑ อัตรา ๕. งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน - ๖. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง.) ๑ อัตรา - พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ๑ อัตรา - คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป) ๔ อัตรา ๗. งานนิติการ - นิติกร (ปก.) ๑ อัตรา ๘. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๑ อัตรา - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) ๑ อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ๑ อัตรา

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

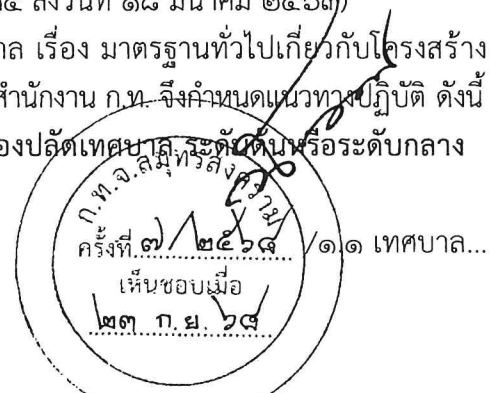
แนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓)

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงาน ก.ท. จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การกำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ระดับต้นหรือระดับกลาง

ฯลฯ



๑.๑ เทศบาลต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอกำหนดตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ โดยให้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งและภาระค่าใช้จ่ายที่รองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิม (ถ้ามี) โดยการคำนวณให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑.๑ การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในปีที่ผ่านมา นั้น รายการเงินเดือนเงินค่าจ้าง ให้คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของปีที่ผ่านมา สำหรับรายการประโยชน์ตอบแทนอื่น ให้คำนวณตามรายการที่จ่ายจริงตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่ผ่านมา

๑.๑.๒ การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในปีที่ขอกำหนดตำแหน่งนั้น รายการเงินเดือน เงินค่าจ้าง ให้คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของปีที่ขอกำหนดตำแหน่ง รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง สำหรับรายการประโยชน์ตอบแทนอื่น ให้คำนวณตามรายการที่ตราในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่ขอกำหนดตำแหน่ง

ตัวอย่าง เทศบาลมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

๑) กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีจำนวน ๒๐ อัตรา มีภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท มีอัตรารว่าง จำนวน ๕ อัตรา มีการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างจริง จำนวน ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประโยชน์ตอบแทนอื่นตั้งไว้จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจริงจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายการภาระค่าใช้จ่ายที่นำมาคำนวณ คือ

- เงินเดือน ค่าจ้าง คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลังปี ๒๕๖๒ จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายจริงในปี ๒๕๖๒ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งตราไว้ทั้งสิ้น จำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท คือ ร้อยละ ๒๗.๕๐

๒) กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีจำนวน ๒๐ อัตรา มีภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง จำนวน ๘,๒๐๐,๐๐๐ บาท ประโยชน์ตอบแทนอื่นตั้งไว้จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายการภาระค่าใช้จ่ายที่นำมาคำนวณ คือ

- เงินเดือน ค่าจ้าง คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลังปี ๒๕๖๓ รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งและภาระค่าใช้จ่ายที่รองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๘,๒๐๐,๐๐๐ บาท

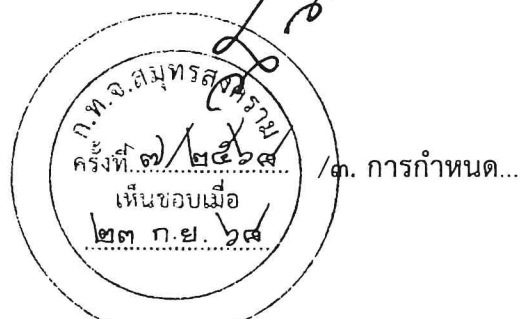
- ประโยชน์ตอบแทนอื่นที่ตั้งในปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งตราไว้ทั้งสิ้น จำนวน ๔๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท คือ ร้อยละ ๒๙.๗๖

ฉะนั้น การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอกำหนดตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๖๓ ((๒๗.๕๐ + ๒๙.๗๖)/๒)

๑.๒ เทศบาล ต้องตราข้อบัญญัติเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ฯลฯ



๓. การกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย

ให้เทศบาลเสนอเรื่องการขอ กำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงตำแหน่งต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับปริมาณงานและความยุ่งยากซับซ้อนของงาน ภายใต้หลักการวิเคราะห์ค่างานเป็นสำคัญ โดยมีให้ปรับปรุงตำแหน่งรองรับเพื่อเหตุผลด้านตัวบุคคล ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงานและเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารงานบุคคลด้วย โดยให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการกำหนดตำแหน่งหรือการปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ท.จ. คัดเลือก | ประธาน |
| (๒) ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| (๓) ผู้นำชุมชนในเขตเทศบาล ที่เสนอขอ กำหนดหรือปรับปรุง ระดับตำแหน่งที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน | กรรมการ |
| (๔) ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย โดยให้ท้องถิ่นจังหวัดแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ จำนวน ๑ คน | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการประเมินตามตัวชี้วัดที่ ก.ท. กำหนด ประมวลผลคะแนนตามตัวชี้วัด รายงานผลการประเมินต่อเทศบาลเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๓.๑ เทศบาล ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามเงื่อนไขข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒

๓.๒ การกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ให้เทศบาลเสนอปริมาณงานและคุณภาพงาน เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตามโครงสร้างส่วนราชการระดับกองหรือระดับสำนักได้ตามความเหมาะสมและประหยัด เพื่อมิให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลมากเกินไปเกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งนี้ ส่วนราชการระดับกองในเทศบาลประเภทสามัญ สามารถกำหนดฝ่ายได้ไม่เกิน ๒ ฝ่าย ซึ่งต้องกำหนดให้มีตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน ... ระดับต้น) และในแต่ละฝ่ายต้องกำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อยจำนวน ๑ อัตรา สำหรับเทศบาลประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ สามารถจัดตั้งฝ่ายในแต่ละส่วนราชการได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่น้อยกว่า ๒ ฝ่าย ทั้งนี้ การกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายหรือการปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือแจ้งข้อแนะนำการจัดตั้งหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีที่กำหนดโครงสร้างฝ่ายแตกต่างจากที่ ก.ท. กำหนด ให้ ก.ท.จ. รายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.ท. ก่อน

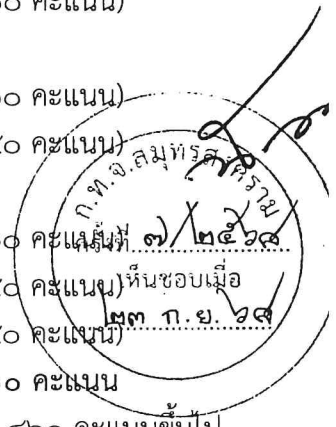
๓.๓ ส่วนราชการที่ขอประเมินต้องผ่านการประเมินตัวชี้วัดค่างาน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| (๑) องค์ประกอบด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในงาน | |
| (๑.๑) ลักษณะงาน | (๑๕๐ คะแนน) |
| (๑.๒) การบริหารงานและการจัดการ | (๑๐๐ คะแนน) |
| (๑.๓) การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ | (๑๐๐ คะแนน) |
| (๒) องค์ประกอบด้านการคิดและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา | |
| (๒.๑) การปฏิบัติงานและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา | (๑๐๐ คะแนน) |
| (๒.๒) ความท้าทายในความคิดหรือความคิดสร้างสรรค์ | (๑๕๐ คะแนน) |
| (๓) องค์ประกอบด้านหน้าที่ความรับผิดชอบ | |
| (๓.๑) อีสรระในการปฏิบัติงาน | (๑๐๐ คะแนน) |
| (๓.๒) ขอบเขตผลกระทบของงาน | (๑๕๐ คะแนน) |
| (๓.๓) อำนาจหน้าที่ที่ได้รับ/ขอบเขตความรับผิดชอบ | (๑๕๐ คะแนน) |

รวม ๑,๐๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ เกณฑ์การกำหนดตำแหน่งระดับต้น ต้องได้รับคะแนนรวมตั้งแต่ ๔๖๐ คะแนนขึ้นไป

/๓.๒ ประกาศ...



๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ฯลฯ

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕๑/๗ (๕) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๑) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) งบเพื่อการพัฒนา หมายถึง เทศบาลตรารายจ่ายเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณเพื่อการพัฒนาด้านบุคลากร ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ อาหารเสริมนม อาหารกลางวัน งบอุดหนุนเกี่ยวกับกิจการไฟฟ้า ประปา หรือด้านการศึกษา หรืองบเพื่อพัฒนาอื่นที่ ก.ท. เห็นชอบ โดยสำนักงาน ก.ท. แจ้งเป็นหนังสือ ในปีที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)”

๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๔.๑ แนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓) กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ภายใต้เงื่อนไขสำคัญประการหนึ่ง ดังนี้

๑) เทศบาลต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอ กำหนดตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ โดยให้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งและภาระค่าใช้จ่ายที่รองรับผู้ดำรงตำแหน่งเดิม (ถ้ามี)

๒) เทศบาลต้องมีงบเพื่อการพัฒนา หมายถึง เทศบาลตรารายจ่ายเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณเพื่อการพัฒนาด้านบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ อาหารเสริมนม อาหารกลางวัน งบอุดหนุนเกี่ยวกับกิจการไฟฟ้า ประปา หรือด้านการศึกษา หรืองบเพื่อพัฒนาอื่นที่ ก.ท. เห็นชอบ โดยสำนักงาน ก.ท. แจ้งเป็นหนังสือ ในปีที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๓) ส่วนราชการระดับกองในเทศบาลประเภทสามัญ สามารถกำหนดฝ่ายได้ไม่เกิน ๒ ฝ่าย ซึ่งต้องให้มีตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... ระดับต้น) และในแต่ละฝ่ายต้องกำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา

๔.๒ เทศบาลตำบลบางจะเกร็งมิได้จัดส่งเอกสาร พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับงบเพื่อการพัฒนาในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) ซึ่งต้องมีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) แต่อย่างไร

๔.๓ เทศบาลตำบลบางจะเกร็งยังมีได้กำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ในการขอกำหนดฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ให้ครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติ ในข้อ ๔.๑ ๓)



๔.๔ ดังนั้น...

๔.๔ ดังนั้นเพื่อให้การเสนอข้อกำหนดฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงาน... ระดับต้น) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็งทบทวนการขอข้อกำหนดฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงาน... ระดับต้น) ดังกล่าว โดยถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓) และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้เทศบาลตำบลบางจะเกร็งทบทวนการขอข้อกำหนดฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงาน... ระดับต้น) โดยถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓) และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี -

ประธาน : ท่านใดมีเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดประชุม
ที่ประชุม : - ไม่มี -
ปิดประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนัทธมน ฉิมมี)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม (๑)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุดารัตน์ โพธิ์ศรี)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม (๒)

(ลงชื่อ).....

(นายนิธวัฒน์ โพธิ์เขียว)
ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม
เลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

